



**ПРИВРЕДНА
КОМОРА
СРБИЈЕ**

***ПРАВИЛНИК
ЗА ЛИЦЕНЦИРАЊЕ ШКОЛЕ РАЧУНАРА***

Београд, фебруар 2005.

САДРЖАЈ:

1. Општа правила
2. Услови за додељивање лиценце
3. Услови за одржавање лиценце
4. Коришћење знака и позивање на лиценцу Привредне коморе Србије
5. Регистар лиценцираних школа рачунара
6. Обавештавање о променама
7. Отклањање неусаглашености
8. Престанак и преношење лиценце
9. Трошкови лиценцирања
10. Жалбе, приговори и оспоравања
11. Поступак лиценцирања
12. Комисија за лиценцирање школа рачунара

На основу члана 45. став 1, тачка 2 Статута Привредне коморе Србије ("СЛ Гласник РС", бр. 45/02), а у складу са чланом 10. и 11. Закона о привредним коморама ("Сл. гласник РС", бр. 65/01),

Управни одбор Привредне коморе Србије, на седници одржаној 17. фебруар 2005. године, доноси

ПРАВИЛНИК
О ЛИЦЕНЦИРАЊУ ШКОЛА РАЧУНАРА
ЗА СТАНДАРДНУ ОБУКУ КОРИСНИКА
ИНФОРМАЦИОНО КОМУНИКАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА
У ПРИВРЕДНОЈ КОМОРИ СРБИЈЕ

1. ОПШТА ПРАВИЛА

- 1.1. Комора додељује, одржава, суспендује (привремено спречава коришћење дате лиценце) и обнавља лиценце школама рачунара у складу са Стандардизованим садржајима - модулима основног стручног оспособљавања за коришћење информационо комуникационих технологија (ICT), које Удружење информатичке делатности у Комори и Савет Удружења за образовање у ICT сектору утврђују и перманентно иновирају са достигнућима у развоју у ICT и међународним стандардима у тој области.
- 1.2. Лиценца се додељује, одржава или обнавља школи рачунара која:
 - а) задовољава захтеве референтног стандарда: ECDL, JUS ISO 17024:2003, ... ;
 - б) задовољава правила и критеријуме прописане овим Правилником од стране Коморе;
 - в) надокнађује Комори прописане трошкове лиценцирања.
- 1.3. Комора је ближе уредила поступке које примењује при пријему и решавању захтева за лиценцирање, односно услове за доделу, одржавање и обнављање лиценце, као и услове под којима ће се лиценца одбити, суспендовати или одузети.
- 1.4. Поштовање ових правила, услова и прописаног поступка лиценцирања Комора континуирано прати након додељивања лиценце, путем надзорних посета.
- 1.5. Учесталост којом се обављају редовне надзорне посете одређује Комора.
- 1.6. Комора ће у складу са захтевима међународних релевантних стандарда и међународном праксом, по потреби вршити измене ових правила и/или критеријума прописаних Стандардизованим садржајима - модулима основног стручног оспособљавања за коришћење информационо комуникационих технологија.
- 1.7. У складу са правилима наведеним у тачкама 6.2 и 6.3 ових Правила, Комора ће обавестити школу рачунара о изменама из наведене тачке и исте ће јавно објавити/публиковати. Школа рачунара је у обавези да се придржава измењених критеријума.

2. УСЛОВИ ЗА ДОДЕЉИВАЊЕ ЛИЦЕНЦЕ

- 2.1. Примена Стандардизованих садржаја - модула основног стручног оспособљавања за коришћење информационо комуникационих технологија датих у Прилогу 1 овог Правилника.
- 2.2. Подношење захтева које подразумева обавезу да пружи Комори тачне податке у погледу идентификације школе, регистроване делатности, одговорних лица, као и друге податке који су релевантни за све фазе лиценцирања (Пријава за лиценцирање школе рачунара, ОБ038, Прилог 2. овог Правилника) као и да сарађује са тимом проверача и другим представницима Коморе.
- 2.3. Комора ће доделити лиценцу школи рачунара која испуњава услове наведене овим Правилником.

3. УСЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЛИЦЕНЦЕ

- 3.1. Лиценцирана школа се обавезује да ће се у свом раду придржавати установљене организације, сопствених правила и поступака који су послужили као основа за добијање лиценце од стране Коморе.
- 3.2. Лиценцирана школа је у обавези да чува све извештаје који су у вези са обављеним активностима за које је она лиценцирана, да за исте омогући приступ за период од најмање 4 године.
- 3.3. Записи којима се доказује образовање, обученост и искуство, односно компетентност особља лиценциране школе, морају бити редовно ажурирани и такође морају бити доступни Комори.
- 3.4. Уређење уговорног односа између лиценциране школе и њених кандидата-корисника услуга не сме стварати никакве обавезе или одговорности Комори.
- 3.5. Лиценцирана школа је у обавези да користи право на лиценцу само за услуге за које јој је лиценца додељена, у складу са обимом лиценце, и само кад их пружа поштујући ова Правила и критеријуме лиценцирања.
- 3.6. Лиценцирана школа мора да осигура да ће разматрати приговоре који су јој упућени од стране корисника услуга и одлучивати о њима, у складу са својом документованом политиком и поступцима за решавање приговора.
- 3.7. Лиценцирана школа се обавезује да се придржава одлукама Коморе, донетих у складу са одредбама из тачке 7. и 8., као мере због повреде захтева садржаних у овим Правилнику.

4. КОРИШЋЕЊЕ ЗНАКА ЛИЦЕНЦИРАЊА И ПОЗИВАЊЕ НА ЛИЦЕНЦУ

- 4.1. Знак лиценцирања је заштићени знак за који Комора даје право коришћења лиценцираној школи за време трајања лиценце.
- 4.2. Знак лиценцирања користи лиценцирана школа у саставу образаца исправа које издаје под лиценцом.
- 4.3. Знак лиценцирања представља симбол лиценцирања и садржи идентификациони број лиценциране школе (број под којим је лиценцирана школа уписана у регистар лиценцираних школа), којем се додају две последње цифре године у којој је додељена лиценца.

- 4.4. Знак лиценцирања се може користити само уз логотип лиценциране школе и/или њен назив.
- 4.5. Лиценцирана школа не сме да се позива на лиценцу изван обима додељене лиценце, а иста ограничења мора да постави и својим корисницима услуга при њиховом позивању на лиценцирану школу.
- 4.6. Када је школи суспендована или одузета лиценца, или није продужена по истеку периода лиценцирања, она је дужна да одмах престане са издавањем извештаја или сертификата са знаком лиценцирања или позивањем на лиценцу, као и било каквих других докумената који су у вези са лиценцом.
- 4.7. У случајевима када се установи да лиценцирана школа користи знак лиценцирања или се позива на лиценцу, на начин који Комора оцењује као злоупотребу, односно начин супротан овом Правилнику, Комора ће предузети одговарајуће мере према тој школи.

5. РЕГИСТАР ЛИЦЕНЦИРАНИХ ШКОЛА

- 5.1. Комора води регистар лиценцираних школа. Регистар лиценцираних школа садржи следеће податке о лиценцираним школама:
 - а) назив, подаци за контакт;
 - б) име лица за контакт;
 - в) број решења о лиценцирању и датум докле она важи;
 - г) датум прве лиценце и датум последње лиценце;
 - д) податке о биму лиценцирања;
 - ђ) податке о променама статуса лиценце лиценциране школе, које су настале током трајања важења лиценце, због проширења, редуковања или одузимања лиценце;
 - е) основне податке о предавачима.
- 5.2. На свом web site Комора одржава стални приступ Регистру лиценцираних школа, са подацима наведеним у тачки 5.1.
- 5.3. Све промене статуса лиценциране школе које настану у случајевима наведеним у тачки 8. овог Правилника, биће унешене при ажурирању Регистра лиценцираних школа.

6. ОБАВЕШТЕЊЕ О ПРОМЕНАМА

- 6.1. Лиценцирана школа је дужна да, без одлагања, обавести Комору о променама које се односе на услове под којима је добијена лиценца, односно које утичу на послове које лиценцирана школа обавља у оквиру обима додељене лиценце, њену компетентност и усаглашеност са правилима и критеријумима лиценцирања које је прописала Комора.

- 6.2. Комора ће на одговарајући начин обавестити лиценцирану школу о свим променама правила и критеријума лиценцирања.
- 6.3. За сваку објављену измену референтних докумената, стандарда и правила, Комора утврђује рок до кога је лиценцирана школа у обавези да изврши потребне корекције.

7. ОТКЛАЊАЊЕ НЕУСАГЛАШЕНОСТИ

- 7.1. Комора прописује рок у вези отклањања неусаглашености које се могу открити код школе током оцењивања ради добијања лиценце или током одржавања лиценце. Комора задржава право, да у одређеним случајевима (у складу са правилима из тачке 8. овог Правилника), због неиспуњавања захтева за лиценцирање, одузме школи лиценцу.

8. ПРЕСТАНАК И ПРЕНОШЕЊЕ ЛИЦЕНЦЕ

- 8.1. Комора задржава право да у било ком тренутку одузме лиценцу школи која не задовољава прописане захтеве/услове овог Правилника.
- 8.2. Комора може да одузме лиценцу или да захтева поновну проверу, уколико дође до значајних промена у правном статусу, организационој структури, персоналном саставу или промена у опремљености и средствима потребним за обављање послова за које је школа лиценцирана, односно ако је лиценцирана школа променила своју делатност.
- 8.3. Лиценцирана школа може да се одрекне, одустане од лиценце на сопствени захтев у било ком тренутку током важења лиценце или у поступку добијања лиценце.
- 8.4. Издата лиценца важи једну годину од датума издавања.
- 8.5. Обнављање лиценце након истека важења се обавља по скраћеном поступку.

9. ТРОШКОВИ ЛИЦЕНЦИРАЊА

- 9.1. Комора наплаћује трошкове лиценцирања у складу са одговарајућом Одлуком о трошковима лиценцирања коју доноси Финансијска комисија Коморе. Трошкове лиценцирања сноси школа, подносилац захтева за лиценцирање.
- 9.2. Трошкови лиценцирања обухватају трошкове поступка лиценцирања, трошкове оцењивања и доделе лиценце и трошкове надзорне посете приликом одржавања лиценце

10. ЖАЛБЕ, ПРИГОВОРИ и ОСПОРАВАЊА

- 10.1. Комора решава жалбе, приговоре и оспоравања који су јој упућени, а односе се на рад Комисије за лиценцирање школа рачунара или рад лиценциране школе.
- 10.2. Комора ће на све жалбе, приговоре и оспоравања одговорити у одговарајућем року.

11. ПОСТУПАК ЛИЦЕНЦИРАЊА

Процес лиценцирања обухвата шест фаза.

1. Школа подноси Комори попуњену Пријаву за лиценцирање школе рачунара (ОБ038) и доставља тражену документацију. Комора преиспитује Пријаву, прегледа достављену документацију и тражи евентуалну допуну документације.
2. Комора организује проверу, именује тим проверавача и утврђује детаљан план провере школе.
3. Тим проверавача врши проверу на лицу места у школи рачунара која захтева лиценцу и формира оцену задовољења Захтева
4. Тим проверавача саставља и упућује Комори закључак о провери са мишљењем о лиценцирању. Комора сачињава и доставља извештај о провери провераваној школи са знаком неусаглашености, које треба да буду отклоњене.
5. На основу извештаја о провери и других расположивих информација, Комора одлучује о лиценцирању и доноси решење о лиценцирању, које доставља лиценцираној школи.
6. У случају додељене лиценце, Комора прати да ли лиценцирана школа задовољава утврђене критеријуме и после истека рока на који је решење издато, врши поновну проверу лиценциране школе.

12. КОМИСИЈА ЗА ЛИЦЕНЦИРАЊЕ ШКОЛА РАЧУНАРА

- 12.1. Комисију за лиценцирање школа рачунара именује Управни одбор Привредне коморе Србије, на предлог Одбора Удружења информатичке делатности.
- 12.2. Одлуком о именовању утврђује се делокруг рада и задаци Комисије.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања у "Службеном гласнику РС".

60.01 Број: 334/II-5
17. фебруар 2005. године
Милосављевић
Београд

др Слободан

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

У складу са члановима 10. и 11. Закона о привредним коморама и исказаној потреби привреде да се уреди област основног стручног оспособљавања за коришћење ИСТ према међународним приступима и практичним решењима, Удружење информатичке делатности и Савет за образовање у ИСТ сектору, при Одбору Удружења информатичке делатности, дефинисали су Стандардизоване садржаје - Модуле основног стручног оспособљавања за коришћење ИСТ.

Модули основног стручног оспособљавања за коришћење информационо комуникационих технологија заснивају се на међународно признатим стандардима из овог домена, ECDL/ICDL (European/International Computer Driving Licence) и JUS ISO EIC 17024-2003.

У процесу утврђивања ових стандарда активно су учествовали представници ресорних институција: Министарства просвете и спорта, Министарства науке и заштите животне средине и Националне службе за запошљавање. Те институције доставиле су предлоге за њихове званичне представнике у Сертификационом телу Привредне коморе Србије.

Данас су информационе технологије (ИТ) присутне у свим областима живота и рада. Учесће у информатичком друштву представља предуслов за укључивање у савремене светске привредне токове.

Са становишта информатичке писмености, Србија спада у ред најнеразвијених земаља у Европи.

Привреда Србије има изразито изражене потребе за кадровима оспособљеним за коришћење ИТ. Пракса је показала да су корисници ИТ, у привреди посебно, са различитим нивоима и врстама образовања и у недовољној мери користе могућности које им пружају савремене ИТ.

Процењује се да је привреди већ сада потребно неколико хиљада људи са основном информатичком писменошћу.

У Србији постоји велики број школа рачунара са неуједначеним образовним садржајима и различитим нивоима квалитета пружања услуга обуке.

Имајући у виду изнете чињенице, Одбор Удружења информатичке делатности је утврдио Стандардизоване садржаје - Модуле основног стручног оспособљавања за коришћење ICT, са циљем да:

- промовише и подстакне развој компјутерске писмености,
- подигне ниво знања о ИТ и ниво коришћења РС и заједничких компјутерских апликација,
- обезбеди корисницима компјутера да реализују најбољу праксу и предности коришћења РС-а,
- повећа продуктивност предузећа која користе РС у свом раду,
- омогући бржи и бољи повратак инвестиција у ИТ,
- обезбеди основне квалификације да постану део информатичког друштва.

Стандардима се дефинишу:

- критеријуми које треба да испуне школе рачунара у Србији;
- основни образовни садржаји,
- начини провере знања.

Правилником за лиценцирање школа рачунара обезбеђују се могућности за ефикаснију примену ових стандарда у пракси.

Правилником се утврђују општа правила лиценцирања школа рачунара, услови за додељивање и одржавање лиценце, коришћење знака и повезивање на лиценцу Привредне коморе Србије, регистар лиценцираних школа, начин обавештавања о променама стандардизованих садржаја, начин отклањања неусаглашености са стандардима, престанак и поступак преношења лиценце, трошкови лиценцирања, поступак у случају жалби, приговора и оспоравања, као и сам поступак лиценцирања.

ПРИЛОЗИ:

Прилог 1: Стандардизовани садржаји - модули основног стручног оспособљавања за коришћење информационо комуникационих технологија

Прилог 2: Пријава за лиценцирање школе рачунара ОБ038

